

**PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A
CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE DIN ACTIVITATE**

Conform Art. 44 din OUG 92/2021

pentru

ROMINSERV SRL-PUNCT DE LUCRU PRAHOVA

pe anul 2025

Aprobat

Vega Branch Maintenance Manager

1. Generalități

Primul obiectiv în domeniul gestionării deșeurilor îl constituie reducerea la minimum a efectelor negative ale deșeurilor asupra sănătății populației și asupra mediului înconjurător. Prevenirea și reducerea consumului de resurse, aplicarea practica a “**ierarhiei deșeurilor**”, clasificarea diferitelor opțiuni de gestionare a deșeurilor, de la cea mai bună la cea mai puțin bună pentru mediu, astfel: prevenirea, reutilizarea, reciclarea, recuperarea de energie și eliminarea prin incinerare sau depozitare. Conform acestei ierarhii se dă prioritate prevenirii generării deșeurilor, urmată de minimizarea cantității de deșeuri, reutilizarea deșeurilor, reciclarea, recuperarea de energie și, în ultimul rând, eliminarea prin incinerare sau depozitare. Cu toate că ierarhia deșeurilor nu trebuie privită ca o regulă rigidă, scopul deplasării spre o societate a reciclării și recuperării înseamnă că reutilizarea și reciclarea deșeurilor ar trebui să fie preferată valorificării.

Principalul obiectiv al Directivei cadru, Directiva 2008/98/CE privind deșeurile, transpusă în legislația națională prin OUG nr. 92/2021 cu modificările și completările ulterioare, este prevenirea generării deșeurilor și reducerea impactului asociat al acestora, asupra mediului, dar și reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor și creșterii eficienței folosirii acestora.

Planul de prevenire și reducere a cantității de deșeuri generate este întocmit ca urmare a prevederilor art. 44, alin. 1 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor.

Activitățile economice și comerciale, potrivit OUG nr. 92/2021, trebuie să se realizeze:

- ✓ fără a pune în pericol sănătatea oamenilor;
- ✓ fără a dăuna mediului (riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră);
- ✓ fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
- ✓ fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

Una dintre obligațiile principale a S.C. Rominserv S.R.L., în calitate de generator și deținător de deșeuri, este de a valorifica deșeurile, în măsura în care acestea se pretează acestei operațiuni.

Definițiile, conform OUG nr. 92/2021:

- **Deșeu** – orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;
- **Deținător de deșeuri** – producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;
- **Producător de deșeuri** – orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- **Prevenire** – măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
 - ✓ Cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
 - ✓ Impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
 - ✓ Conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor.
- **Valorificare** – orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;
- **Eliminare** – orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.
- **Deșeurile** se împart în trei categorii:
 - ✓ Inerte;
 - ✓ Nepericuloase;
 - ✓ Periculoase.

Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 al OUG nr. 92/2021 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor art. 21 al OUG nr. 92/2021, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48 al OUG nr. 92/2021.

2. Obligații legale

2.1. Principalele acte normative la nivelul Uniunii Europene, în sectorul gestionării deșeurilor sunt:

- Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind deșeurile) – transpusă în legislația națională prin OUG nr. 92/2021;
- Directiva 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje - transpusă în legislația națională prin OUG nr. 92/2021;
- Decizia 2014/955/UE: Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri;
- Decizia delegată 2025/934/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE în ceea ce privește actualizarea listei deșeurilor în cazul deșeurilor legate de baterii;
- Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea de deșeuri – transpusă în legislația națională prin OG nr. 2/2021;
- Directiva 2019/904/UE privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului - transpusă în legislația națională prin OG nr. 6/2021.

2.2. Legislația națională privind deșeurile:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
- OG nr. 6/2021 privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul de mediu cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

3. Măsurile generale pentru reducerea cantităților de deșeuri generate

3.1. Prevenirea și reducerea generării deșeurilor la sursă

Rominserv SRL este Antreprenorul General al grupului KMG – Rompetrol, are sediul central în București, România și operează prin 2 puncte de lucru în Constanța și Ploiești.

- Navodari, B-dul Năvodari nr 1-283, jud. Constanța, Autorizația de mediu: 346 din 16.09.2013 revizuită cu nr 133 din 25.06.2021, Decizie viză de mediu nr 837/16.07.2024
- **Municipiul Ploiești, str. Văleni nr. 146, jud. Prahova, Autorizația de mediu nr. PH-385/04. 09.2012, revizuită în data de 12.02.2022 și Decizie viză de mediu nr. 1044/10824 din 23.07.2024**

Principalele domenii de activitate ale Rominserv SRL sunt:

- Service complet - management și execuție lucrări de întreținere și reparații (M – mentenanță)

- Antreprenor general și execuție proiecte "la cheie", construcții montaj industriale și civile, lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide (EPCM: E-Engineering, C-Construction, M-Management)

Principalul obiectiv în domeniul gestionării deșeurilor îl constituie reducerea la minimum a efectelor negative ale deșeurilor asupra sănătății populației și mediului înconjurător, în principal prin prevenirea generării acestora.

Astfel, la elaborarea programului de prevenire și reducere a deșeurilor generate s-au avut în vedere următoarele aspecte:

- identificarea măsurilor de gestionare eficientă a deșeurilor de pe amplasament
- proiectarea produselor cu eficientizarea consumurilor de materii prime și chimicale de proces
- planificarea activității de achiziții a materiilor prime și chimicalelor astfel încât să nu se creeze stocuri care să ducă la deprecierea / depășirea termenului de valabilitate a acestora
- stabilirea de obiective măsurabile
- utilizarea de instrumente voluntare de management a deșeurilor.

Modalitățile de aplicare, în cadrul Rominserv SRL, a măsurilor de minimizare a cantităților de deșeuri generate sunt:

- conștientizarea / responsabilizarea întregului personal (propriu, subcontractor, prestator de servicii) privind gestionarea deșeurilor generate la locul de muncă, prin instruire, în baza clauzelor contractuale și a convențiilor SSM-SU-Mediu;
- achiziționarea de echipamente cu durată de viață mare;
- asigurarea mentenanței corespunzătoare a echipamentelor tehnice pentru a evita uzura, degradarea prematură, apariția pierderilor de ulei etc.

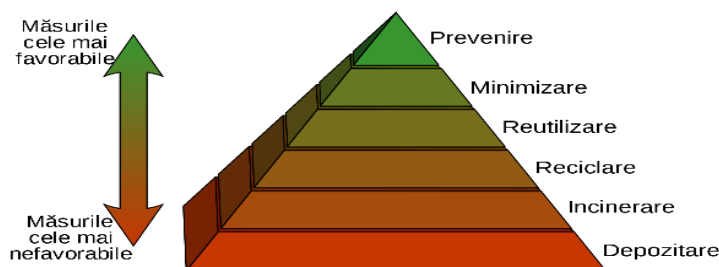
3.2. Colectare selectivă

- **Colectarea selectivă** se realizează pentru toate categoriile de deșeuri generate pe amplasamentele punctelor de lucru, în recipiente adecvați, inscripționați cu codurile fiecărei categorii de deșeu. Recipientii sunt amplasați în spații special amenajate.

3.3. Încurajarea reutilizării, reciclării și recuperării:

- **pregătirea pentru reutilizare** - include operațiuni de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, pentru o parte din deșeuri care pot fi reutilizate fără nici o altă operațiune de pre-tratare;
- **reciclarea** - include orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include returnarea.
- Programe dedicate pentru informarea angajaților, utilizarea de pictograme pentru reciclare și reutilizare deșeuri.

3.4. Măsura prioritară a Rominserv SRL privind gestionarea deșeurilor generate din activitate o reprezintă respectarea principiilor ce stau la baza Strategiei Naționale de Gestionare a deșeurilor, iar acestea sunt:



- principiul prevenirii generării deșeurilor – evitarea apariției, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu;
- principiul protecției resurselor primare;
- principiul poluatorul plătește, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului;
- principiul substituției, care stipulează înlocuirea materialelor periculoase cu altele nepericuloase;
- principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei, care prevede ca deșeurile să fie tratate cât mai aproape de sursa lor;
- principiul integrării – ce stabilește ca activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează;
- protejarea 100% a mediului înconjurător prin asigurarea unui management integrat al deșeurilor generate din activitate, respectiv:
 - menținerea unei evidențe corecte și complete a deșeurilor generate din activitate;
 - creșterea ratei de colectare selectivă a deșeurilor generate, pe tipuri și categorii;
 - stocarea temporară 100% în condiții de siguranță deplină a deșeurilor generate din activitate, pe categorii, în spațiul special amenajat, în vederea eliminării/valorificării;
 - respectarea 100% a cerințelor legislative din punct de vedere al protecției mediului;
 - menținerea gradului de satisfacție a clienților de cel puțin 90% privind calitatea serviciilor oferite de societate.

3.5. Deșuri generate de ROMINSERV SRL

3.5.1. Activitățile Rominserv sunt:

- activități de birou
- activități de mentenanță/revizie/proiecte EPC cu contracte multiple, modelele de achiziții (servicii) și de management al construcțiilor (EPCM)
- casare stocuri materiale uzate din depozitele (magazii) Rominserv

Lista de deșuri generate din activitățile menționate mai sus și sursele generatoare, precum și modul de gestionare în vederea reducerii cantităților de deșuri prin valorificare / eliminare, se regăsesc în tabelul de mai jos:

Activitatea/ sursa generatoare deșeu	Cod deșeu	Denumire deșeu (conform Deciziei 2014/955/UE	Măsuri specifice de gestionare la locul de generare	Responsabili gestionare la locul de generare /stocare temporara	Modalitate de aplicare ierarhie Valorificare-Anexa 3 din OU 92/2021 Eliminare-Anexa 7 din OU 92/2021
Achiziții chimicale/ materiale/soluții igienico sanitare/	15 01 01/ 20 01 01	ambalaje de hârtie și carton /hârtie și carton	Colectare selectivă și stocare temporară în spații închise securizate, ferite de intemperii	Șef depozit (magazii)/ Gestionar	R12: Schimbul de deșuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11 R13: Stocarea deșeurilor înaintea

Activitatea/ sursa generatoare deșeu	Cod deșeu	Denumire deșeu (conform Deciziei 2014/955/UE)	Măsuri specifice de gestionare la locul de generare	Responsabili gestionare la locul de generare /stocare temporara	Modalitate de aplicare ierarhie Valorificare-Anexa 3 din OU 92/2021 Eliminare-Anexa 7 din OU 92/2021
echipamente protecție/prod use (birotica)					oricărei operațiuni numerotate de la R1 la R12
	15 01 02	ambalaje din materiale plastice	Colectare selectivă și stocare temporară în spații închise securizate	Șef depozit (magazii)/ Gestionar	R12: Schimbul de deșeurii în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11 R13: Stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R1 la R12
	15 01 03	ambalaje din lemn	Colectare selectivă și stocare temporară pe platforma betonată	Șef depozit/ Gestionar	R1: Întrebuințarea în principal drept combustibil sau ca altă sursa de energie R13: Stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R1 la R12
Activități curente / lucrări de mentenanță și proiecte	15 02 02*	Absorbanți, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fără alta specificație), materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase	Colectare selectivă în butoaie/saci	Șef atelier mecanic	R1: Întrebuințarea în principal drept combustibil R13: Stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R1 la R12
	08 01 12	Deșeurii de vopsele și lacuri altele decât cele specificate la 08 01 11	Colectare selectivă în cutii de carton	Gestionare magazii/ conducători loc de muncă	R1: Întrebuințarea în principal drept combustibil R13: Stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R1 la R12
	14 06 03*	Solvenți	Colectare selectivă în saci	Conducători loc de muncă	R1: Întrebuințarea în principal drept combustibil R13: Stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R1 la R12
	12 01 01	Pilitură și șpan feros	Colectare selectivă în cuve metalice	Șef atelier mecanic	R12: Schimbul de deșeurii în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11 R13: Stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R1 la R12

Activitatea/ sursa generatoare deșeu	Cod deșeu	Denumire deșeu (conform Deciziei 2014/955/UE	Măsuri specifice de gestionare la locul de generare	Responsabili gestionare la locul de generare /stocare temporara	Modalitate de aplicare ierarhie Valorificare-Anexa 3 din OU 92/2021 Eliminare-Anexa 7 din OU 92/2021
Cășări stocuri materiale uzate din depozitele Rominserv	15 01 02	Ambalaje de materiale plastic	Stocare temporară, în cadrul secției generatoare	Gestionare magazii/	R12: Schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11
	20 01 28	Vopsele, cerneluri, adezivi și rășini, altele decât cele specificate la 20 01 27	Stocare temporara, în cadrul secției generatoare	Gestionare magazii/	R12: Schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11
	07 02 13	Deșeu span de plastic	Stocare temporara, în cadrul secției generatoare	Gestionare magazii/	R12: Schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11
	08 01 12	Deșeuri de vopsele și lacuri altele decât cele specificate la 08 01 11*	Stocare temporara, în cadrul secției generatoare	Gestionare magazii/	R12: Schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11 R13: Stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R1 la R12
Activități administrative	20 03 01	Deșeuri municipale în amestec	Colectare selectivă în pubele ecologice și stocare temporară la locul de generare	Conducători loc de munca	D5: Depozite special construite

Urmare a rezultatelor auditului de deșeuri din data de 23.09.2024, societatea a dezvoltat și implementat un set de proceduri interne, planuri și programe de management al deșeurilor periculoase și nepericuloase, prin care compania asigură/impune măsurile de gestionare a tuturor categoriilor de deșeuri periculoase și nepericuloase, generate, asigurând trasabilitatea acestora de la generare până la valorificare / eliminare.

Procedurile interne ale Rominserv SRL, planurile și programele de management a deșeurilor **sunt parte din sistemul de management integrat calitate – mediu – sănătate și securitate ocupațională, certificat în conformitate cu standardele ISO 9001 – ISO14001 – ISO 45001**; documentația specifică elaborate în scopul asigurării controlului și trasabilității deșeurilor generate este constituită din:

- procedura **“Gestionarea deșeurilor”** care documentează modul în care se realizează procesul de management al deșeurilor
- procedura **“Gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje”** care documentează modul de gestionare al ambalajelor și al deșeurilor de ambalaje

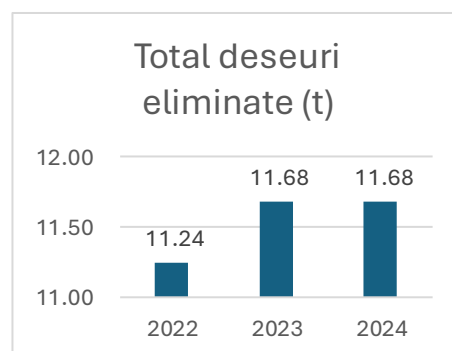
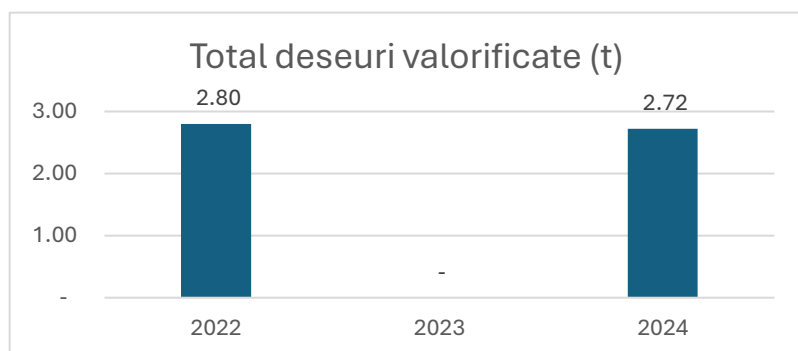
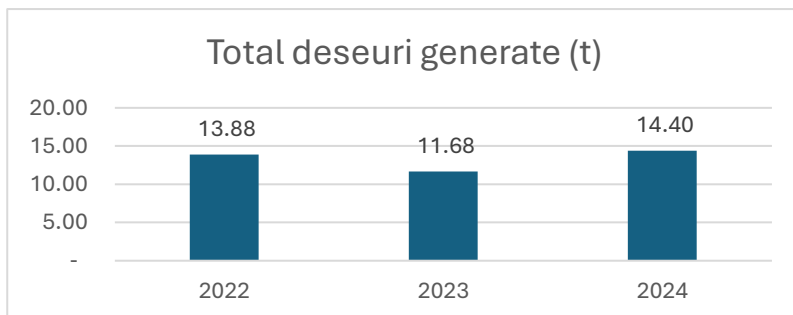
Programul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate de Rominserv SRL se bazează pe măsurile de:

- asigurare a colectării selective a deșeurilor reciclabile;
- identificare a tuturor categoriilor de deșeuri valorificabile și predarea acestora la agenți economici autorizați în acest scop;



- evaluare a produselor achiziționate din punct de vedere a duratei de viață și impactului de mediu
- achiziționare a produselor chimice în ambalaje reutilizabile / reciclabile / volum mare / vrac pentru reducerea cantității de deșeu de ambalaj generat;
- identificare de metode alternative pentru valorificarea / eliminarea aceleiași categorii de deșeu;
- instruirea/constientizarea personalului în vederea adoptării unui comportament ecologic responsabil, a reducerii consumului, a eliminării risipei și prin încurajarea reutilizării / reciclării, respectiv prin aplicarea "ierarhiei" deșeurilor.

3.5.2. Deșeuri generate 2022-2024



Deșeurile sunt stocate temporar în recipiente care sunt amplasați pe platforma betonată, până la predarea către societăți specializate, autorizate din punct de vedere al protecției mediului, cu care sunt încheiate contracte de prestări servicii.

4. Managementul deșeurilor

Managementul deșeurilor este o modalitate de control intern, în procesul de optimizare a fluxului de materii prime și materiale.

4.1. Managementul adecvat al deșeurilor rezultate din activitatea societății este realizat prin:

- colectarea selectivă, pe fiecare categorie de deșeu;
- depozitarea temporară a deșeurilor astfel încât să nu impacteraze mediul înconjurător, pe cât posibil, în recipiente metalice / de plastic / saci, etichetate corespunzător cu codul de deșeu;
- evitarea fărâșării de stocuri de deșeuri care pot genera riscuri de incendiu, disconfort olfactiv, poluări accidentale;

- stocarea temporară a deșeurilor pe platforme betonate, în ambalaje etanșe, în locații dedicate și securizate, în care se poate asigura ventilație naturală / artificială și intervenție rapidă în cazul unei situații de urgență și pe cât posibil ferite de intemperii;
- valorificarea/eliminarea deșeurilor se face în baza unor relații contractuale doar cu agenți economici autorizați;
- transportul deșeurilor la instalația de valorificare/eliminare/tratare, se face doar de către transportatori autorizați, în baza documentelor de transport reglementate de legislația aplicabilă.

4.2. Indicatori specifici pentru aprecierea eficienței gestionării deșeurilor

Analiza eficienței metodelor implementate, în vederea reducerii cantității de deșeuri generate și a gestionării acestora, are în vedere atât cantitățile de deșeuri produse și costurile pentru colectare, transport și valorificare/eliminare, cât și veniturile obținute din recuperarea/valorificarea acestora.

Managementul deșeurilor urmărește respectarea prevederilor legislative privind deșeurile. Astfel, chiar dacă este mai "convenabil" ca un anumit tip de deșeu (de exemplu, hârtie, să nu fie colectat selectiv, ci eliminat odata cu gunoiul menajer), legea conține prevederi care obliga Societatea, în calitate de generator de deșeuri, la colectarea selectivă și predarea deșeurilor către societățile autorizate din punct de vedere al protecției mediului pentru colectare, valorificare, reciclare. Analiza eficienței măsurilor întreprinse pentru gestionarea deșeurilor se face prin comparație cu țintele pe care operatorul economic și le propune în acest domeniu. Este bine ca operatorul economic să-și propună, ca obiectiv de mediu, reducerea cu un anumit procent a cantității de deșeuri generate, sau creșterea într-o anumită proporție a cantității de deșeuri recuperate/refolosite/reciclate, sau creșterea veniturilor obținute prin valorificarea sau vânzare a deșeurilor etc, urmând obligatoriu o analiza care să stabilească dacă obiectivele au fost atinse. Acest lucru este posibil, prin comparație cu performanțele obținute în anii anteriori din punct de vedere statistic, analizând rezultatele anilor anteriori. Pot fi elaborați și definiți indicatori care pot fi utilizați atât pentru stabilirea unor obiective și ținte de mediu în cadrul programelor anuale de management ale societății, cât și pentru a identifica progresele realizate și eventualele locuri unde îmbunătățirile sunt posibile.

4.3. Măsurile pentru reducerea cantității de deșeuri la S.C. ROMINSERV S.R.L.

Intrucât prevenirea producerii de deșeuri nu este întotdeauna posibilă, opțiunea cel mai des aplicată este minimizarea cantității de deșeuri produsă, prin reutilizare / reciclare / valorificare energetică. Modalitățile de aplicare la Rominserv SRL a măsurilor de minimizare a cantităților de deșeuri generate sunt:

4.3.1.Reducerea la sursă prin:

- instituirea de criterii specifice pentru selectarea furnizorilor companiei (preluare ambalaje produse aprovizionate, furnizate/utilizare ambalaje reutilizabile / biodegradabile, certificări ISO 14001/ alte certificări de mediu voluntare, promovare produse "verzi")
- clauze contractuale / convenții SSM-SU-Mediu în relația cu furnizorii/prestatorii de servicii cu cerințe dedicate modului de gestionare a deșeurilor
- informare/promovare sistemului garanție-returnare (SGR) ambalaje primare din sticlă, metal și plastic (volum 0.1-3 litri) utilizat pentru apă, sucuri și băuturi răcoritoare
- arhivare/corespondență electronică documente, printare ambele pagini, reducere fonturi documente, reutilizare materiale birotică (dosare, cutii etc)
- **colectare selectivă** a tuturor categoriilor de deșeuri generate pentru facilitarea valorificării / eliminării
- **valorificarea tuturor categoriilor de deșeuri reciclabile:** metalice, mase plastice, hârtie și carton, echipamente electrice și electronice
- **achiziționare de produse chimice vrac în ambalaje reutilizabile, sau consumabile în procesul de producție**

- **valorificare energetică a tuturor categoriilor de deșeuri combustibile:** lemn (paleți deteriorați),
- **conștientizarea / responsabilizarea** întregului personal (propriu, subcontractor, prestator de servicii) privind gestionarea deșeurilor generate la locul de muncă, prin instruirii, clauze contractuale, convenții SSM-SU-Mediu
- **achiziționare de echipamente cu durata de viață mare**
- **înlocuire sisteme de iluminat pe baza de tuburi fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de leduri, cu durata de viață ridicată**
- **asigurare mentenanță corespunzătoare** a echipamentelor tehnice pentru a evita uzura / degradarea prematură, apariția pierderilor de ulei etc.
- utilizare de produse absorbante biodegradabile
- returnarea ambalajelor (tamburi de lemn)

4.4. Utilizarea unor practici generale

Practicile generale, sunt procedurile și politicile societății care au ca efect reducerea cantității de deșeuri. Aceste sunt:

- Îmbunătățirea managementului, identificarea deșeurilor și controlul inventarului acestora pot duce la reducerea efectivă a generării deșeurilor;
- Monitorizarea achizițiilor generatoare de deșeuri;
- Instruirea angajaților în managementul deșeurilor, reguli și măsuri de protecție a mediului, de sănătate și securitate în muncă;
- SC ROMINSERV SRL a implementat ISO 14001:2015 managementul mediului, pentru atingerea și demonstrarea unor performanțe de mediu reale, printr-un management tehnic și economic al problemelor de mediu;
- Reducerea costurilor printr-o mai eficientă utilizare a resurselor și reducerea riscului producerii accidentelor de mediu.

4.5. Trasabilitate deșeuri

În baza procedurilor mai sus menționate, precum și a procedurii **“Managementul informațiilor documentate”** care descrie procesul de management al informațiilor documentate pentru a se asigura că informațiile documentate sunt create și actualizate, disponibile, adecvate și protejate corespunzător, se asigură trasabilitatea informațiilor privind gestionarea deșeurilor; principalele documente / înregistrări în baza cărora se asigură trasabilitatea deșeurilor de la locul de generare până la destinația finală sunt:

- Evidența gestiunii deșeurilor, transmisă la ANMAP Prahova (anual)
- Formular (Anexa 1) de aprobare a transportului de deșeuri periculoase (specific fiecărui cod de deșeu/ transportator / agent economic autorizat pentru valorificare/eliminare, doar în cazul cantităților > 1 tonă).
- Formular (Anexa 2) de expediție / transport deșeuri periculoase (specific fiecărui transport și cod de deșeu)
- Fișă de caracterizare deșeu (obligatorie pentru deșeurile periculoase și specifică fiecărui cod de deșeu)
- Formular (Anexa 3) de încărcare / descărcare deșeu nepericulos (specific fiecărui transport și cod de deșeu)
- Bonuri de cântar
- Avize de expediție a mărfii
- Dovezi de valorificare / eliminare transmise de prestator servicii valorificare / eliminare, după caz;

5. Progresul înregistrat-analize rezultate 2024

La nivelul anului 2024, măsurile de gestionare a deșeurilor implementate la Rominserv SRL au determinat realizarea următorilor indicatori:

- obiectivul de valorificare prin reciclare a deșeurilor de ambalaje realizat pentru anul **2024: 61.43%** sensibil mai mare față de cel obținut în anul **2023, 64.14%**, (realizat prin transfer de responsabilitate către un operator economic autorizat)
- obiectivul global de valorificare sau incinerare a deșeurilor de ambalaje realizat pentru anul **2024: 65.25%** sensibil mai mic față de cel obținut în anul **2023, 65.44%** (realizat prin transfer de responsabilitate către un operator economic autorizat)

Indicatori		2024	2023	2022
Cantitate de deseuri generate (t)	periculoase	0	0	0
	nepericuloase	11.68	11.68	11.24
Cantitate de deseuri eliminate (t)	periculoase	0	0	0
	nepericuloase	11.68	11.68	11.240
% deseuri valorificate (din total generat)		18.88%	0.00%	23.97%
% deseuri eliminate (din total generat)		100%	100%	100%

5.OBIECTIVE 2025

Având în vedere specificul activităților operationale ale Rominserv SRL, obiectivele societății în ceea ce privește gestionarea deșeurilor, vizează menținerea / îmbunătățirea rezultatelor anului 2024 în vederea realizării obiectivelor naționale, respectiv îndeplinirea obiectivelor globale de valorificare & reciclare ambalaje reglementate prin legislația națională.

PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚII DE DEȘEURI					
Domeniu	Obiectiv	Măsuri	Ținte	Termen	Responsabili
1. Gestionarea eficientă a deșeurilor generate din activitatea de mentenanță și proiecte prin colectare selectivă / reciclare / valorificare	1.1. Îmbunătățirea colectării selective în vederea optimizării ratei de valorificare a deșeurilor	1.1.1. Colectarea selectivă a deșeurilor în recipiente dedicați, după caz	Obiectiv anual de valorificare: 80% cantitatea de deșeuri generată	Monitorizare lunară/ trimestrială și semestrială	Toți angajații
		1.1.2. Conștientizare personal propriu și subcontractor, cu privire la importanța colectării selective a tuturor categoriilor de deșeuri generate	2 sesiuni instruire/an conform tematica de instruire	Semestrial	Sesiuni instruire/an
		1.1.3. Contractare operator economic autorizat (OIREF - implementare a răspunderii extinse a producătorului)	Obiectiv global de valorificare 2025: 65% Obiectiv global de reciclare 2024: 70%	Lunar	Dep QHSE/ Procurement
		1.1.4. Conștientizare personal propriu și subcontractor, cu privire la importanța colectării selective a tuturor categoriilor de deșeuri generate	2 sesiuni instruire/an conform tematica de instruire	Semestrial	Departament QHSE
2. Gestionarea eficientă a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje asociate activității (ambalaje asociate produselor ambalate aprovizionate, respectiv produselor plasate pe piață)	2.1. Reducerea consumurilor de ambalaje de transport pentru produsele achiziționate și realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare	2.1.1. Contractare operator economic autorizat (OIREF - implementare a răspunderii extinse a producătorului)	Obiectiv global de valorificare 2025: 65% Obiectiv global de reciclare 2025: 70%	Lunar	Departament QHSE
3. Conștientizare personal implicat în activitățile generatoare de deșeuri	3.1. Reducerea cantității de deșeuri generate, respectiv optimizare fluxuri deșeuri valorificate	3.1.1. Sesiuni instruire/an conform tematica de instruire	2 sesiuni instruire/an conform tematica de instruire	Semestrial	Departament QHSE
4. Menținerea și îmbunătățirea performanței de mediu	4.1. Menținerea și îmbunătățirea managementului deșeurilor, ca parte componentă a managementului de mediu	4.1.1. Respectarea cerințelor de standard și a altor cerințe aplicabile	Menținerea certificării ISO14001	Anual	Departament QHSE

Intocmit
Coordonator Protecția Mediului

Avizat
Manager QHSE
Acting as